



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MICHELE GRANATA"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO A INDIRIZZO MUSICALE**  
Via Catenacci Rubino, 15 85028 RIONERO IN VULTURE (PZ)  
C. F. 85001710764 e-mail [pzic894002@istruzione.it](mailto:pzic894002@istruzione.it) [pzic894002@pec.istruzione.it](mailto:pzic894002@pec.istruzione.it)  
**Tel./Fax 0972/720307 - DSGA 0972/725484**

Rionero in Vulture 24 aprile 2021

I.C. - "M.GRANATA" - Rionero in Vulture (PZ)  
Prot. 0002433 del 24/04/2021  
(Uscita)

Al personale Docente  
Al Personale Assistente Amministrativo  
Agli Atti  
Al Sito Web  
All'Albo

**Oggetto:** Avviso selezione per il reperimento di personale interno disponibile a collaborare nell'attività di collaudo e nella gestione organizzativa per la chiusura del Progetto PNSD – AZIONE #7 nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale. Avviso 27 novembre 2018, prot. 30562 - "Ambienti di apprendimento innovativi".

CUP: J62G19000880001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolar modo il Titolo V attività negoziale (gestione delle negoziazioni);
- VISTA** la Delibera n. 1 del Collegio D'Istituto del 12 novembre 2018 di approvazione del Progetto *ambienti di apprendimento innovativi PNSD – Azione #7*. Avviso prot. n. 30562 del 27 novembre 2018.
- VISTO** il Decreto di assunzione al bilancio relativa al finanziamento in oggetto (prot.n. 198 del 21.1.2020);
- VISTO** il regolamento di istituto, adottato in applicazione dell'art. 45 comma 2 del D.I. 129/2018, sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico e approvato dal Consiglio di Istituto in data 7 ottobre 2019 – delibera n.3;

**CONSIDERATO** per la chiusura del progetto bisogna procedere al collaudo e alla gestione della rendicontazione del Progetto PNSD – AZIONE #7;

## EMANA

Avviso rivolto al personale docente interno, per l'attività di collaudo, e al personale Amministrativo, per la gestione della rendicontazione relativa alla chiusura del progetto.

### Art. 1 Attività e compiti delle figure richieste

N. 1 docente esperto-collaudo dovrà provvedere a tutti agli adempimenti relativi al collaudo del laboratorio;

N. 1 Assistente Amministrativo dovrà collaborare con il DSGA e curare tutti gli adempimenti amministrativi, contributivi e fiscali;

### Art. 2 Domanda di partecipazione

Le domande dovranno essere presentate entro le ore 12,00 del giorno 28 aprile 2021;

### Art. 3 Incarichi e compensi

Gli incarichi saranno conferiti dal Dirigente scolastico con formale provvedimento.

-Il pagamento fino a un massimo di € 200,00 per il docente collaudo, onnicomprensivo di contributi e ritenute a carico del dipendente e a carico dello Stato;

-Il pagamento fino a un massimo di € 369,50 per il DSGA e AA, onnicomprensivo di contributi e ritenute a carico del dipendente e a carico dello Stato.

Gli impegni orari saranno conferiti nel rispetto del CCNL (tab.6) per le ore effettivamente svolte, oltre il normale orario di servizio.

Ai sensi l'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Domenico Quatrone.



F.to Il Dirigente Scolastico  
Domenico Quatrone