



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MICHELE GRANATA"
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO A INDIRIZZO MUSICALE
Via Catenacci Rubino, 15 85028 RIONERO IN VULTURE (PZ)
C. F. 85001710764 e-mail pzic894002@istruzione.it pzic894002@pec.istruzione.it
Tel./Fax 0972/720307 - DSGA 0972/725484

I.C. - "M.GRANATA" - Rionero in Vulture (PZ)
Prot. 0002580 del 29/04/2021
(Uscita)

Rionero in Vulture 29 aprile 2021

Oggetto: Determina selezione per il reperimento di personale interno disponibile a collaborare nell'attività di collaudo e nella gestione organizzativa per la chiusura del Progetto PNSD – AZIONE #7 nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale. Avviso 27 novembre 2018, prot. 30562 - "Ambienti di apprendimento innovativi".

CUP: J62G19000880001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107", in particolar modo il Titolo V attività negoziale (gestione delle negoziazioni);
- VISTA** la Delibera n. 1 del Collegio D'Istituto del 12 novembre 2018 di approvazione del Progetto *ambienti di apprendimento innovativi PNSD – Azione #7*. Avviso prot. n. 30562 del 27 novembre 2018.
- VISTO** il Decreto di assunzione al bilancio relativa al finanziamento in oggetto (prot.n. 198 del 21.1.2020);
- VISTO** il regolamento di istituto, adottato in applicazione dell'art. 45 comma 2 del D.l. 129/2018, sull'attività negoziale del Dirigente Scolastico e approvato dal Consiglio di Istituto in data 7 ottobre 2019 – delibera n.3;
- CONSIDERATO** per la chiusura del progetto bisogna procedere al collaudo e alla gestione della rendicontazione del Progetto PNSD – AZIONE #7;
- VISTO** l'avviso di selezione per il reperimento di personale interno Prot. n. 2433 del 24 aprile 2021;

PRESO ATTO che sono pervenute, nei termini, la domanda del Prof. ROSA Giuseppe come esperto collaudatore e la domanda dell'Assistente Amministrativa LELA Bruna Silvana per la collaborazione con la DSGA nella gestione degli adempimenti amministrativi, contributivi e fiscali;

D E T E R M I N A

di affidare l'incarico di esperto – collaudatore all'animatore digitale Prof. ROSA Giuseppe.
Il compenso previsto, fino a un massimo di €. 200,00 per n. 9 ore – CCNL Tabella 5 (onnicomprensivo di contributi e ritenute a carico del dipendente e a carico dello Stato) sarà corrisposto alla fine di tutte le attività svolte per il collaudo;

di affidare l'incarico per la gestione di tutti gli atti amministrativi, contributivi e fiscali alla DSGA OLIVA Carmela e all'Assistente Amministrativa LELA Bruna Silvana.

Il compenso previsto di €. 369,50 (onnicomprensivo di contributi e ritenute a carico del dipendente e a carico dello Stato) sarà corrisposto alla fine della rendicontazione del progetto (n. 8 ore alla DSGA e n. 8 ore all'Assistente Amministrativa – CCNL Tabella 6) .

Ai sensi l'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Domenico Quatrone.



F.to Il Dirigente Scolastico
Domenico Quatrone