



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MICHELE GRANATA"

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO A INDIRIZZO MUSICALE



IPOTESI DI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
ANNO SCOLASTICO 2023/2024

IPOTESI DI CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO A.S.2022/2023

Il giorno 23 novembre 2023, alle ore 16:30, presso l'Ufficio di Presidenza, viene sottoscritta la presente Ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Statale "Michele Granata" di Rionero in Vulture.

La presente Ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della Relazione tecnico-finanziaria e della Relazione illustrativa, per il previsto parere.

L'ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore

Domenico QUATRALE



PARTE SINDACALE

Prof.^{ssa} CAPIELLO Teresa

Rappresentante FLC CGIL



Ins. LAURINO Pasqualina

Rappresentante SNALS



Ins. PITOIA Teresa

Rappresentante UIL/SCUOLA RUA

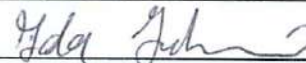


SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

FLC/CGIL

SNALS/CONFSAL

DELEGATA CISL/SCUOLA Ins. IMBRIANO Ida



UIL/SCUOLA RUA

GILDA /UNAMS



IPOTESI DI CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO A.S. 2023/2024

TITOLO PRIMO - DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 - Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica.
2. Gli effetti presente contratto integrativo decorrono dalla data d'inizio dell'anno scolastico e fino al 31 agosto di ogni anno scolastico. Ai sensi dell'art. 7 comma 3 del C.C.N.L. 2016-2018, ha validità triennale per le materie indicate nelle specifiche sezioni, mentre i criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo saranno negoziate con cadenza annuale. Quanto stabilito nel presente Contratto Integrativo d'istituto s'intenderà tacitamente abrogato da eventuali successivi atti normativi e/o contrattuali nazionali o regionali gerarchicamente superiori, qualora incompatibili.

Il presente Contratto Integrativo d'istituto, relativamente alla sola parte normativa, conserva validità triennale, fino alla sottoscrizione di un successivo Contratto Integrativo d'istituto. Resta comunque salva la possibilità di modifiche e/o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali.

Il presente contratto, qualora non sia disdetto entro tre mesi dalla scadenza da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto, resta in vigore in quanto prorogato automaticamente, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.

Il presente Contratto Integrativo d'istituto viene predisposto sulla base ed entro i limiti previsti dalla normativa vigente e, in particolare modo, secondo quanto stabilito dal, D.L.vo.297/94, dal D. Lgs. 165/01 dal D. Lgs 141/2011 e dalla L300/70. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo tra le parti.

Art. 2 - Interpretazione autentica

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta di cui al comma seguente, per definire consensualmente l'interpretazione della clausola controversa.

Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro trenta giorni. Nel caso in cui si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

Relazioni Sindacali

Art. 3 - Relazioni sindacali

Il sistema delle relazioni sindacali d'Istituto, nel rispetto dei distinti ruoli, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse professionale dei lavoratori con l'esigenza di migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio.

Le relazioni sindacali sono improntate alla correttezza e alla trasparenza dei comportamenti delle parti negoziali.

Il sistema delle relazioni sindacali si articola nei seguenti istituti:

- Apertura;
- Confronto (eventuale)
- Sottoscrizione ipotesi di contratto
- Sottoscrizione contrattazione integrativa

In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, anche esterni all'istituzione scolastica, senza oneri per la scuola.

Art. 4 - Trasparenza

L'affissione all'albo on line di tutti i prospetti analitici relativi al fondo dell'istituzione scolastica e alle attività del POFT indicanti le attività, gli impegni orari e i relativi importi costituisce informativa.

Copia dei prospetti è consegnata alla RSU.

Art. 5 - Rapporti tra RSU e Dirigente

Fermo quanto previsto dalle norme di Legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. Qualora si rendesse necessario, il Rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il Rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.

Entro quindici giorni dall'inizio di ogni anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.

Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo. La parte sindacale ha facoltà di avanzare richiesta di incontro con il Dirigente e la stessa deve essere soddisfatta entro cinque giorni, salvo elementi ostativi che rendano impossibile il rispetto di tale termine.

Ogni richiesta di incontro deve essere effettuata in forma scritta e deve esplicitare l'oggetto della stessa.

Art. 6- Oggetto della contrattazione integrativa

Sono oggetto di contrattazione integrativa d'istituto le materie previste dall'articolo 22 lettera c del C.C.N.L 2016/2018:

C1) l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

C2) i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto;

C3) i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del D.Lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale;

C4) i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente ed ATA, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015;

C5) i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della Legge n. 146/1990;

C6) i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;

C7) criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti;

C8) i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);

C9) riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti i servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica;

Le materie a cui si applica l'art. 7 (contrattazione integrativa), comma 6 sono quelle di cui ai punti a1, a2, a3, a4, b1, b3, b4, b5, c1, c5, c6, c7, c8, c9.


Le materie a cui si applica l'art. 7 (contrattazione integrativa), comma 7 sono quelle di cui ai punti a5, b2, c2, c3, c4

Fermo restando i termini di cui all'art. 7 (contrattazione integrativa), commi 6 e 7, la sessione negoziale di contrattazione integrativa è avviata entro il 15 settembre e la durata della stessa, ai sensi dei citati commi 6 o 7, non può comunque protrarsi oltre il 30 novembre.




Art.7- Confronto

Sono oggetto di confronto, ai sensi dell'art. 6, a livello di istituzione scolastica ed educativa:




B1) l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto;



B2) i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA;

B3) i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;



B4) promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn-out.



Art. 8 – Informazione

A livello di istituzione scolastica ed educativa:

B1) proposta di formazione delle classi e degli organici;

B2) criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei.

Diritti sindacali

Art. 9 - Attività sindacale

La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di un proprio Albo sindacale, situato all'interno dell'Istituto e in ogni plesso, di cui sono responsabili; ogni documento affisso all'Albo deve riguardare materia contrattuale o del lavoro. Sul sito della scuola www.icgranata.edu.it è destinata una sezione specifica che sarà curata dalla RSU, Insegnate LAURINO Pasqualina.

La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale un locale situato presso la Scuola Secondaria di Primo grado, il telefono, il fax, il Pc o il tablet.

Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 10 - Assemblea in orario di lavoro

Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro quattro giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale presenza di persone esterne alla scuola. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare on-line; l'adesione va espressa con almeno tre giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di coprire il normale orario di servizio. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere servizio alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.

Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, nonché inderogabili servizi di carattere amministrativo, per cui n.2 unità di personale ausiliario e n.1 unità di personale amministrativo saranno addette ai servizi essenziali. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'età anagrafica, partendo dal più giovane.

Per la partecipazione alle assemblee sindacali il DS informa i lavoratori sulla data e sull'orario. Raccoglie le dichiarazioni di adesioni scritte entro il terzo giorno precedente l'assemblea per permettere di avvisare le famiglie con congruo anticipo.

Il lavoratore ha diritto fino a dieci ore annue per permessi sindacali.

Art. 11 - Contingenti minimi del personale ATA in caso di sciopero

Il Dirigente Scolastico, al fine di assicurare le prestazioni indispensabili in caso di sciopero, valutate le necessità derivanti dalla posizione del servizio e dall'organizzazione dello stesso, individua i seguenti contingenti necessari ad assicurare le prestazioni indicate nell'art. 1 dell'Accordo Integrativo Nazionale:

- per garantire l'effettuazione degli scrutini e delle valutazioni finali:
1 Assistente Amministrativo e 1 Collaboratore Scolastico;

- per garantire lo svolgimento degli esami finali, con particolare riferimento a quelli conclusivi dei cicli d'istruzione: 1 Assistente amministrativo e 1 Collaboratore scolastico per ogni sede di esame;
- per il pagamento degli stipendi al personale con contratto a tempo determinato nel caso previsto dall'Accordo Integrativo: il Direttore dei SGA, 1 Assistente Amministrativo e 1 Collaboratore Scolastico;

Per garantire la sorveglianza dei minori in orario scolastico, durante lo sciopero del personale docente, verificare le esigenze di servizio: i docenti in servizio dovranno garantire innanzitutto la sorveglianza dei minori presenti in Istituto e, in secondo luogo, se la sostituzione lo permette, garantire il corretto svolgimento delle lezioni.

Nei casi di estrema necessità, la vigilanza sarà assicurata dai collaboratori scolastici presenti o da altro personale presente nell'istituzione scolastica.

Per quanto non contemplato nel presente articolo, si rimanda alle norme contrattuali, legislative ed all'intesa nazionale firmata dall'Aran e dai sindacati.

Il Dirigente Scolastico comunica al personale interessato ed espone all'albo e sul sito della Scuola l'ordine di servizio con i nominativi del personale obbligato ad assicurare i servizi minimi. Nella comunicazione del personale da obbligare, il Dirigente scolastico indicherà in primo luogo i lavoratori che abbiano espresso il loro consenso (da acquisire in forma scritta), successivamente effettuerà un sorteggio escludendo dal medesimo coloro che fossero già stati obbligati al servizio in occasioni precedenti.

Art. 12 - Permessi retribuiti e non retribuiti RSU – Permessi brevi

Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato; il calcolo del monte ore spettante viene effettuato, all'inizio dell'anno scolastico, dal Dirigente, che lo comunica alla RSU medesima. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale; la comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Permessi brevi

Le ore di permesso breve sono regolate dal CCNL, vengono richieste e concesse esclusivamente dal DS e devono essere recuperate, su richiesta della scuola, entro i due mesi successivi. Esse devono essere richieste almeno tre giorni prima. Dopo il secondo diniego, da parte del docente, a recuperare le ore di permesso fruito, si provvederà alla decurtazione del corrispettivo dalla retribuzione. Per quanto riguarda la fruizione dei permessi brevi per attività funzionali all'insegnamento, le stesse saranno recuperate, nel corso dell'anno scolastico, per attività di pari livello.

Permessi retribuiti

I permessi retribuiti (giorni 3) vengono richiesti e concessi esclusivamente dal DS e devono essere richiesti almeno tre giorni prima, salvo caso di accertata urgenza. Si concederanno, nello stesso giorno, al massimo a due unità di personale per ordine di scuola e di personale ATA.

Ferie personale ATA

Le ferie dell'anno scolastico in corso dovranno essere fruito entro il 31 agosto dell'anno di riferimento. Eventuali ferie non fruito per esigenze di servizio o per motivazioni, opportunamente certificate, dovranno essere fruito entro e non oltre il 30 aprile dell'anno successivo.

Sospensione attività didattiche - Chiusure prefestive

Sospensione attività didattiche

In caso di sospensione delle attività didattiche nella scuola dell'Infanzia o, per motivi vari, in uno solo dei due plessi dell'Istituto, il personale ATA e il personale docente di quell'ordine di scuola resta a disposizione per eventuali sostituzioni nel plesso regolarmente aperto. Lo stesso dicasi per i docenti di strumento musicale che, nel caso di sospensione programmata delle attività didattiche pomeridiane, potrebbero essere utilizzati, in orario antimeridiano, per sostituzioni di docenti assenti.

Chiusure prefestive a.s. 2023/2024

Su proposta dell'assemblea del personale ATA del 9 e 12 settembre 2023, Il Consiglio di Istituto, con Delibera n. 12 del 05.10.2023, ha approvato la chiusura della scuola nei seguenti giorni prefestivi:

- 26.04.2024
- tutti i sabati di luglio 2024
- sabato 3-10-17 e 24 agosto 2024
- lunedì 12 agosto per la Festa patronale

I giorni di chiusura saranno recuperati con ferie o recupero di ore aggiuntive precedentemente prestate.

Inoltre, con Delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 16.12.2022 è stato approvata la cd "settimana corta" con funzionamento della scuola su 5 gg. settimanali e chiusura del sabato e con Delibera n. 9 del Consiglio di Istituto del 30.06.2023 è stato approvato l'anticipo di 2 gg. dell'inizio delle lezioni a lunedì 11 settembre con recupero e sospensione delle attività didattiche nei giorni 3 novembre 2023 e 26 aprile 2024.

Infine, considerate le condizioni climatiche, nei mesi di luglio e agosto 2024 il personale ATA presterà servizio solo in orario antimeridiano, dalle ore 08:00 alle ore 14:00 e il recupero del sabato sarà effettuato con ferie o riposi compensativi.

Art. 13 - Consultazioni

Prima della stipula del contratto integrativo di Istituto, la RSU può indire una consultazione tra tutti i dipendenti dell'istituzione scolastica.

Le modalità per l'effettuazione della consultazione, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU, mentre la scuola fornisce il supporto materiale ed organizzativo.

TITOLO TERZO

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 14 - Attività a rotazione

Si concorda che, quando possibile con l'organizzazione generale dell'Istituto, gli impegni collegiali sono assegnati e stabiliti a rotazione.

Art. 15 - Ore eccedenti personale docente

Ogni docente può rendersi disponibile per sei ore settimanali per l'effettuazione di ore eccedenti l'orario d'obbligo al fine di sostituire i colleghi assenti.

La disponibilità va indicata nel quadro orario settimanale.

Art. 16 - Orario di lavoro

L'orario massimo giornaliero di lavoro è di 8 ore, comprensivo delle ore d'insegnamento e di quelle funzionali per tutti i docenti.

L'orario di lavoro per il Personale ATA è funzionale all'orario di servizio e di apertura all'utenza. Per la chiusura del sabato le attività didattiche si svolgono su 5 giorni e il personale ATA svolge l'orario di servizio settimanale (36 ore) su cinque giorni. I collaboratori scolastici per 7 ore 12 minuti giornalieri, il personale amministrativo presta servizio su 5 giorni in orario antimeridiano dalle ore 8:00 alle 14:00 e completa l'orario con due rientri pomeridiani di 3 ore ciascuno.

Se la prestazione di lavoro giornaliera eccede le sei ore continuative il personale usufruisce a richiesta di una pausa di almeno 30 minuti al fine del recupero delle energie psicofisiche e dell'eventuale consumazione del pasto. Tale pausa deve essere comunque prevista se l'orario continuativo di lavoro giornaliero è superiore alle 7 ore e 12 minuti.

Art. 17 - Modalità di utilizzo del personale docente per le sostituzioni

La sostituzione dei docenti assenti è disciplinata secondo i seguenti criteri distinti in ordine di priorità:

Scuola Primaria e Infanzia

- 1) Recupero ore di permesso;
- 2) Compresenze;
- 3) Docenti di sostegno con alunno assente (i docenti con più alunni avranno cura di specificare l'orario di ciascuno);
- 4) Potenziamento (solo per la scuola Primaria);
- 5) Docenti di sostegno con alunno in terapia;
- 6) Ore eccedenti;
- 7) Insegnante curricolare (in classe rimane il docente di sostegno);
- 8) Divisione della classe/sezione (2 o 3 alunni per classe precedentemente stabilito).

Scuola Secondaria di Primo Grado

- 1) Recupero ore di permesso;
- 2) Docenti di sostegno con alunno assente (i docenti con più alunni avranno cura di specificare l'orario di ciascuno);
- 3) Potenziamento;
- 4) Ore eccedenti;
- 5) Insegnante curricolare (in classe rimane il docente di sostegno);
- 6) Divisione della classe (2 o 3 alunni per classe precedentemente stabilito).

Le ore di permesso breve vanno recuperate nell'arco di due mesi nel rispetto delle esigenze dell'Istituto; il recupero potrà essere richiesto anche la mattina stessa; in merito alle giornate

di permesso, eccezion fatta per le emergenze, occorre richiederle almeno con tre giorni di anticipo.

Art. 18 - Viaggi di istruzione e visite guidate

Se dovesse ripresentarsi l'emergenza epidemiologica da Covid-19 o similari, come negli anni scorsi, saranno sospesi tutti i viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche, anche se già programmati.

Art. 19 - Criteri di utilizzazione dei docenti per le attività previste nel POFT

Per le attività didattiche e progettuali, adottate dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, ed inserite nel POFT, se più docenti chiedono l'assegnazione alle stesse attività, il DS assegnerà l'incarico in base ai seguenti criteri:

- Competenze possedute e documentate, coerenti con l'incarico;
- Alternanza nell'incarico, in caso di pari competenze.

Art. 20 – Criteri generali per la ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano Nazionale di Formazione dei Docenti (art. 22 c.4 lett.c7).

Le risorse, eventualmente disponibili, destinate alla formazione del personale saranno programmate nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano di formazione dei docenti, sulla base delle esigenze specifiche di formazione del personale docente ed ATA. Le attività di formazione saranno pianificate in coerenza con il PTOF e deliberate dal Collegio docenti. La formazione prevista dal Testo Unico 81/2008 assume carattere di priorità.

Art. 21 - Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio (art. 22 c.4, lett. c8).

Modalità e tempi di convocazione e comunicazioni ufficiali

Le convocazioni ufficiali degli Organi collegiali devono avvenire con comunicazione scritta, pubblicata sul sito web della scuola (sezione riservata) e inviata al personale scolastico interessato, con i giorni di preavviso previsti per Legge o dal regolamento interno. Inoltre, le parti concordano che, in caso di particolari esigenze organizzative, i Consigli di classe e/o gli scrutini possono essere convocati anche nella giornata di sabato.

Le comunicazioni ufficiali inviate tramite registro elettronico (Argo ScuolaNext) devono essere consultate in maniera costante e frequente e devono essere, con sollecitudine, "flaggate" per presa visione dai docenti e dal personale ATA. Non sono riconosciute altre forme "non ufficiali" di notifica (orali, WhatsApp e Social in genere).

Diritto alla disconnessione

Le comunicazioni tramite i "canali digitali" non richiedono la connessione contestuale e contemporanea dei lavoratori, quindi è possibile inviare comunicazioni di servizio anche in periodi e tempi non lavorativi poiché è garantita la piena libertà del lavoratore di scegliere i tempi di lettura e di replica. Pertanto, trattandosi di trasmissione di messaggi che non richiedono la connessione "in tempo reale", le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc...) possono essere pubblicate sul sito istituzionale, sul registro elettronico o inoltrate al personale

tramite posta elettronica o altre piattaforme tramite qualunque supporto senza alcun limite di tempo, fatto salvo il diritto di chi riceve di leggere e replicare nei tempi stabiliti. Gli orari di reperibilità telefonica e messaggistica del personale vanno dalle ore 08.00 alle ore 18.00, dal lunedì al venerdì. Il DSGA, i collaboratori del DS, le Funzioni strumentali, i responsabili di plesso e i docenti che hanno compiti organizzativi possono essere contattati anche fuori dai suddetti limiti temporali, ma solo per esigenze di servizio indifferibili. Nei limiti dell'orario di funzionamento degli Uffici di segreteria e di Presidenza è possibile contattare i lavoratori in qualsiasi momento, anche durante il periodo di sospensione delle attività didattiche, per comunicazione connesse al proprio stato giuridico e/o economico. E' fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati per ragioni di sicurezza ed emergenza o in caso di urgenze indifferibili.

Art. 22 - Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione (art. 22 c. 4 l. C9 CCNL Scuola 2018).

Tecnologie nelle attività di insegnamento

Gli strumenti elettronici sono finalizzati a migliorare la prestazione lavorativa diminuendo lo stress da lavoro e rendere più efficace il servizio scolastico. I docenti utilizzano gli strumenti tecnologici durante l'orario scolastico per attività didattiche, di ricerca e studio individuale e/o collettivo. Con queste finalità i docenti possono creare gruppi di lavoro, quali ad esempio gruppi sociali di informazioni o piattaforme e-learning, finalizzate esclusivamente alle attività didattiche. Nessuna comunicazione diversa può veicolare tramite gli stessi né si può fare uso diverso da quello indicato nelle finalità sopra descritte.

Tecnologie nelle attività funzionali all'insegnamento

I docenti possono compilare il registro elettronico personale durante le attività didattiche, sempre che tale occupazione non riduca l'ora di lezione di un tempo massimo di dieci minuti. Se durante l'orario di servizio in classe si dovesse verificare un calo di connessione tale da non consentire la compilazione del registro elettronico personale, lo stesso può essere compilato in un altro momento e comunque nei tempi che il docente, in piena autonomia, deciderà di dedicare alle attività funzionali all'insegnamento (sempre nel corso della stessa settimana). Tanto alla luce della consolidata esperienza che la compilazione del registro elettronico personale ottimizza la prestazione lavorativa del singolo docente, riducendo i tempi delle attività funzionali all'insegnamento, migliorando il servizio scolastico.

Tecnologie nelle attività amministrative

Tutto il personale, in particolare gli operatori di segreteria, sono tenuti a utilizzare gli strumenti informatici e telematici rispettando le norme del Codice digitale (D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii.) La Formazione in servizio del personale ATA è da ritenersi una risorsa fondamentale per una piena attuazione dell'autonomia scolastica, per il miglioramento dei processi organizzativi e didattici, nonché per l'effettiva innovazione dell'intero Sistema Istruzione.

Art. 23 – Promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuale delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni burn out (art 22, c.8, lett. b4).

Al fine di promuovere legalità, qualità del lavoro e del benessere organizzativo sarà redatto un questionario per rilevare ed eventualmente ridurre lo stress derivante da lavoro-correlato e da fenomeni di burn out.

Art. 24. Proposta di formazione delle classi e degli organici (art. 22, c.9, lett. b1)

Il DS informa la RSU che le classi vengono formate nel rispetto, prioritariamente, della normativa in materia di sicurezza e degli artt. 16-19 del DPR 81/2009. L'organico dei docenti di sostegno è richiesto tenendo conto delle esigenze di ciascun alunno diversamente abile. Le parti concordano che nell'assegnazione dei docenti alle classi/ sezioni e nella formazione delle classi prime si terrà conto dei criteri stabiliti dal Collegio dei docenti e approvati dal Consiglio di Istituto (D.Lgs. 297/94 art. 396 e D.Lgs. 165/01 art. 5 c.2).

Art. 25. Criteri di attuazione dei Progetti nazionali ed europei (art. 22, c.9, lett. b2)

Il DS informa la RSU che i progetti possono essere proposti dal MIUR, dal USR, dall'UE, dalla Regione, da Enti istituzionali e non, da Associazioni, da Fondazioni, ecc... I progetti saranno attuati previa autorizzazione degli OO.CC. che si atterranno al criterio fondamentale della coerenza al PTOF e della effettiva valenza formativa. Le fonti di finanziamento per il pagamento delle prestazioni del personale docente ed ATA sarà a carico del Soggetto che propone il progetto.

Art. 26 - Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario/intensificazione) e collaborazioni plurime

In caso di necessità o di esigenze imprevedute e non programmabili, il Dirigente può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, anche oltre l'orario d'obbligo.

Nell'individuazione dell'unità di personale il Dirigente tiene conto, in ordine di priorità, dei seguenti criteri:

- a. specifica professionalità, nel caso sia richiesta;
- b. sede ove va effettuata la prestazione aggiuntiva;
- e. disponibilità espressa dal personale;
- d. rotazione in ordine alfabetico.

Relativamente al personale ATA, il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse. Per la sostituzione dei collaboratori scolastici assenti per motivi diversi da ferie, festività o recuperi, si riconosce 1h di intensificazione nelle giornate in cui è prevista la presenza superiore a 3 ore esclusivamente durante le attività didattiche. Agli assistenti amministrativi che sostituiscono il collega assente per un periodo pari o superiore a 2gg non per motivi di ferie, festività o recupero, si riconosce 1h di intensificazione.

Tutto il personale in caso di necessità (su disponibilità e in mancanza a rotazione) sarà utilizzato per servizio straordinario e/o anche in plessi diversi da quelli assegnati, qualora si ravvisi la necessità per il buon funzionamento dell'Istituzione scolastica, in occasione di appuntamenti istituzionali (ricevimento genitori, consegna schede, elezioni OO.CC., ecc...) e per la sostituzione di colleghi assenti, così come prevede la legge 190/2014, in riferimento alla impossibilità a sostituire C.S. entro 7 gg, se non per effettiva ed inderogabile necessità

Per particolari attività il Dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale

amministrativo, tecnico e ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

TITOLO QUARTO

TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

Norme generali

Art. 27 – Fondo per il salario accessorio

1. Il Fondo per il salario accessorio dell'anno scolastico 2023/2024 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 40 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2016-2018) erogato dal MIUR;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal MIUR;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti, presenti su SIRGS;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento;

Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato nell'apposito "atto di costituzione", emanato dal Dirigente secondo le istruzioni contenute nel paragrafo III.1 della Circolare 19 luglio 2012, n. 25 della Ragioneria Generale dello Stato. Tale atto è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse.

Analisi delle risorse disponibili

1. Le risorse per l'a.s.2023/2024 comunicate con la nota *Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione generale per le risorse umane e finanziarie - DGRUF Ufficio VII* prot. n. 25954 del 29 settembre 2023 recante "A.S. 2023-2024 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre- dicembre 2023 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024, sono calcolate in base ai seguenti parametri:

3 Punti di erogazione

85 unità di personale in organico di diritto

17 unità (compreso il DSGA) di personale in organico di diritto

2. Per il corrente anno scolastico le risorse disponibili sono così definite:

| N. | DESCRIZIONE | RISORSE LORDO DIPENDENTE A.S.2023-24 NOTA MIM PROT. N. 25954 DEL 29 SETTEMBRE 2023 | ECONOMIE AL 31/08/2023 | TOTALE COMPLESSIVO |
|----|--|---|---------------------------|-----------------------|
| 1 | Fondo d'istituto - art.40, c. 5 del CCNL 19/04/2018 | 26.015,98 | 14.356,54 | 40.372,52 |
| 3 | Funzioni Strumentali Docenti - art. 40, c.4 lett. c) | 3.356,39 | 0,02 | 3.356,41 |
| 4 | Incarichi specifici A.T.A - art. 40, c. 4 lett.d) | 1.817,27 | 0,00 | 1.817,27 |

| | | | | |
|--|--|----------|--|--|
| 5 | Ore Eccedenti sostituzione dei colleghi assenti: docenti scuola primaria/infanzia e secondaria 1° grado | 1.793,81 | 2.996,32 | 4.790,13 |
| 6 | Attività complementari di Ed. Fisica, art.40, c.4, lett. b) | 705,09 | 704,10 | 1.409,19 |
| 7 | Misure incentivanti per progetti aree a rischio art. 9 CCNL 29/11/2007 | 324,60 | 293,47 | 618,07 |
| 8 | Valorizzazione personale scolastico. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dic. 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novem.2007 | 8.319,39 | 0,09 | 8.319,48 |
| PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi -DIGITAL GRANATA NEXT GENERATION Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-25184 CUP: J64D22004210006 | | | | |
| Atto di concessione prot. n.1479 del22.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa | | | Collaudo e Spese Organizzative e Gestionali (Lordo dipendente) | €1.420,20 (€ 1050,20 docenti € 370,00 ATA) |

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, dell'ipotesi del CCNI siglato l'8 settembre 2023, riportato anche nella Nota MIM di assegnazione del MOF "[...] *resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018*", considerate le esigenze della scuola, si concorda di confluire nella disponibilità per le ore eccedenti per la sostituzione dei docenti le economie non utilizzate per

- Attività complementari di Ed. Fisica, art.40, c.4, lett. B € 704,10
- Misure incentivanti aree a rischio art.9 CCNL 29/11/07 € 293,47

UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 28 - Finalizzazione delle risorse del FIS e della premialità del personale

Coerentemente con le previsioni di Legge, le risorse del FIS e i fondi per la valorizzazione del personale Docente e ATA devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti. Il fondo viene ripartito nella misura del 70% al personale docente e del 30% al personale ATA.

Art. 29 - Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POFT, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. Al Fondo assegnato viene dedotta l'indennità di direzione al DSGA ed al sostituto del DSGA che è pari ad € 3.763,00 (lordo dipendente).

INDENNITÀ DI AMM.NE - QUOTA VARIABILE SPETTANTE CORRISPOSTA DALLA SCUOLA AL DSGA

| | | | |
|--|----|----------|----------|
| a) Azienda agraria | 0 | 1.220,00 | / |
| b) Convitti ed educandati femminili | 0 | 820,00 | / |
| c) Istituti verticalizzati ed istituti con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ad istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione | 1 | 750,00 | 750,00 |
| d) Istituti non rientranti nelle tipologie lett. c) | 0 | 650,00 | / |
| e) Numero docenti e ATA in Organico di diritto | 85 | 30,00 | 2.550,00 |
| INDENNITA' D.S.G.A. | | | 3.300,00 |

Determinazione FIS/valorizzazione per la Contrattazione

| DESCRIZIONE | | Importi da detrarre L.D. | Disponibilità L.D. |
|----------------|----------------------------------|--------------------------|--------------------|
| FIS | 2023/2024 | | € 26.015,98 |
| FIS (economie) | 2022/2023 | | € 14.356,54 |
| | Indennità Direzione DSGA | € 3.300,00 | |
| | Indennità sostituto DSGA (30 gg) | € 360,30 | |
| Totale | | € 3.660,30 | € 40.372,52 |

Ripartizione FIS tra docenti e ATA

| | | |
|-------------------------------------|-----|---|
| FIS utile per la contrattazione | | € 36.712,22 |
| Valorizzazione personale scolastico | | € 8.319,48 |
| Totale disponibilità | | € 45.031,70 |
| DOCENTI | 70% | € 31.522,19 (di cui 5.823,64 per la valorizzazione) |
| ATA | 30% | € 13.509,51 (di cui 2.495,84 per la valorizzazione) |

| RIEPILOGO RISORSE MOF 2023/2024 | | | |
|--|---|--|------------------|
| Numero punti di erogazione | | | 3 |
| Numero addetti in organico di Diritto (Docenti e ATA) | | | 85 |
| 1) F.I.S. | € | | 26.015,98 |
| 2) Economia (*) | € | | 14.356,54 |
| 3) Finanziamento indennità di sostituzione del DSGA precedenti anni scolastici | € | | - |
| <i>Disponibilità per l'a.s.</i> | € | | 40.372,52 |
| 4) Previsione indennità di direzione sostituto D.S.G.A. per giorni 30 | € | | 360,30 |
| 5) Indennità di Direzione al D.S.G.A. facente funzioni | € | | - |
| 6) Indennità di Direzione al D.S.G.A. titolare | € | | 3.300,00 |
| <i>disponibilità FIS</i> | € | | 36.712,22 |
| Valorizzazione personale scolastico | € | | 8.319,39 |
| Economie Valorizzazione personale scolastico | € | | 0,09 |
| <i>disponibilità valorizzazione personale</i> | € | | 8.319,48 |
| TOTALE disponibilità per la Contrattazione d'Istituto | € | | 45.031,70 |

| FUNZIONI STRUMENTALI (LORDO DIPENDENTE) | |
|---|-------------------|
| Funzioni Strumentali | € 3.356,39 |
| Economie Funzioni Strumentali | € 0,02 |
| TOTALE | € 3.356,41 |

| INCARICHI SPECIFICI (LORDO DIPENDENTE) | |
|--|-------------------|
| Incarichi Specifici ATA | € 1.817,27 |
| Economie Incarichi Specifici ATA | € - |
| TOTALE | € 1.817,27 |

| ORE ECCED. SOST. DOC. ASSENTI (LORDO DIPENDENTE) | |
|--|-------------------|
| Ore Eccedenti Sost. Doc. Assenti | € 1.793,81 |
| Economie Ore Eccedenti | € 2.996,32 |
| Utilizzo economie 2022/2023 Attività complementari di Ed. Fisica | € 704,10 |
| Utilizzo economie 2022/2023 Aree a rischio | € 293,47 |
| TOTALE | € 5.787,70 |

| ORE ECC. PRATICA SPORTIVA (LORDO DIPENDENTE) | |
|--|-----------------|
| Ore Eccedenti Pratica Sportiva | € 705,09 |
| Economie Ore Eccedenti Pratica Sportiva | € - |
| TOTALE | € 705,09 |

| AREE A RISCHIO (LORDO DIPENDENTE) | |
|-----------------------------------|-----------------|
| Aree a rischio | € 324,60 |
| Economie Aree a rischio | € - |
| TOTALE | € 324,60 |

| | |
|---------------|--------------------|
| TOTALE | € 60.683,07 |
|---------------|--------------------|

| Nel bilancio della scuola non sono compresi nel MOF PNRR - DIGITAL GRANATA NEX GENERATION | |
|--|-------------------|
| Atto di concessione prot.n. 1479 del 22/03/2023 | € 1.420,20 |
| | € - |
| TOTALE | € 1.420,20 |

Art. 30 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (art. 22, c.4, lett. C 4)

La Legge di Bilancio 2020 ha disposto che le risorse del cosiddetto "bonus docenti" (di cui alla L. 107/2015), già confluite nel fondo per il miglioramento offerta formativa, siano utilizzate, in contrattazione integrativa di Istituto, in favore di tutto il personale scolastico (docenti e ATA), senza ulteriore vincolo di destinazione (art. 1 comma 249 della L. 160 del 27.12.2019).

Pertanto, l'ammontare totale dei fondi per la valorizzazione del personale scolastico, pari a € 8.319,48 (assegnazione nota Prot. n. 25954 del 30.09.2023 e economie 2022-2023), confluisce nel FIS e viene ripartito nella misura del 70% al personale docente e del 30% al personale ATA (vedi art. 28). Le risorse saranno utilizzate per le attività e gli impegni svolti dal personale, in applicazione di quanto previsto dall'art. 88 - C.C.N.L. 29 novembre 2007.

Art. 31 - Stanziamenti

Sulla base del Piano Annuale, la Premialità del personale Docente ed ATA (Legge107/2015) e il Fondo d'istituto sono ripartiti, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:

a. Supporto al Dirigente scolastico e al modello organizzativo (2 collaboratori del Dirigente):
ore 176 = € 3.080,00;

b. Supporto alla didattica e all'organizzazione didattica (coordinatori di plesso, responsabili dipartimento, responsabili stesura orario, coordinatori consigli di classe e segretari, prove Invalsi, Tutor, addetti alla sicurezza, Animatore Digitale, Team Digitale, Componenti Commissione tecnica, Responsabili stesura orari, coordinatore D.D.I. -D.V.A. - D.S.A. - B.E.S.)
ore 1109 = € 19.407,50 (allegato 2 - art.88, c.2 lett.d) CCNL/2007);

c. Progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa curriculare e non curricolare progetti attività di non insegnamento ore 402 = € 7.035,00 (di cui 5.823,64 da fondi per la valorizzazione personale docente (allegato 2 - art. 88 c.2 lett.K));

d. progetti aree a rischio € 324,60;

e. Attività complementare di Ed. Fisica € 705,09;

f. Funzioni Strumentali € 3.356,41 per il corrente anno scolastico;

g. Ore eccedenti oltre l'orario settimanale d'obbligo €5.787,70

Le Funzioni Strumentali sono quelle di seguito riportate con il prospetto di ripartizione delle risorse e misura dei compensi;

| | | |
|--|---|-----------------|
| Area 1 - Gestione PTOF, RAV,PDM | 1 | 839.11 |
| Area 2 - Supporto per l'Uso delle nuove tecnologie | 1 | 839.10 |
| Area 3 - Inclusione e integrazione gruppo H | 1 | 839.10 |
| Area 4 - Organizzazione e coordinamento delle attività di istituto | 1 | 839.10 |
| TOTALE | | 3.356,41 |

TOTALE RISORSE DOCENTI UTILIZZATE € 39.696,30 disponibilità residua €1.999,69 (FIS residua disponibilità)

Allo stesso fine, di cui al comma 1, vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse di seguito specificate:

a. Collaboratori scolastici: attività aggiuntive e/o intensive: € 9.456,66 (di cui € 1.747,08 fondo per la valorizzazione del personale ATA);

b. Incarichi specifici n. 5 collaboratori scolastici € 1.817,27;

c. Assistenti Amm.vi: attività aggiuntive e/o intensive: € 4.052,85 (di cui € 748,76 fondo per la valorizzazione del personale scolastico).

TOTALE RISORSE UTILIZZATE ATA € 14.191,77, disponibilità residua € 1.135,01

Indennità di amministrazione al DSGA e al sostituto € 3.660,30

RISORSE COMPLESSIVE UTILIZZATE PERS. DOCENTE E ATA € 57.548,37

RISORSE FIS ACCANTONATE € 3.134,70

* La ripartizione analitica delle risorse utilizzate per il personale docente e ATA è riportata negli allegati n. 1 e 2.

La disponibilità residua costituisce un accantonamento che potrà essere utilizzato per la liquidazione dell'aumento contrattuale spettante dal 1/1/2024 sui compensi orari per attività aggiuntive del personale docente e ATA, secondo l'ipotesi di CCNL 2019-2021 sottoscritta il 14.07.2023 e in via di approvazione definitiva.

In caso di incapienza del fondo accantonato, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 32 - Conferimento degli incarichi

Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati, oltre ai compiti e agli obiettivi assegnati, anche il compenso spettante e i termini dei pagamenti. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 33. Quantificazione attività aggiuntive personale ATA- Flessibilità (art, 22, c4, lett. c6)

L'orario del personale ATA, nell'ambito delle ore settimanali previste dal CCNL, sarà articolato in orario antimeridiano o pomeridiano, in modo da garantire il regolare svolgimento del servizio. Le prestazioni del personale ATA, rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate anche con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio, da consumarsi entro e non oltre il 31.08.2024. A formale richiesta, e compatibilmente con le esigenze didattiche e di servizio, il personale ATA potrà richiedere l'articolazione di un diverso orario giornaliero di servizio, con entrata ed uscita anticipata e/o posticipata.

Art. 34 - Incarichi specifici

Al personale ATA in servizio presso l'Istituzione Scolastica che svolge attività di particolare impegno e responsabilità e che non è titolare della I posizione economica (ai sensi art.2 comma 2 della sequenza contrattuale del 25.07.2008- art.7), sono distribuite le risorse assegnate dal MIM pari ad € 1.817,27:

Tali compensi sono proporzionati al carico di lavoro, all'ordine di scuola e al servizio effettivamente prestato.

TITOLO QUINTO

ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

In materia di sicurezza si fa riferimento al D.Lgs 81/2008.

In particolare si provvederà:

- alla formazione del personale sprovvisto di attestato;
- al potenziamento del personale provvisto di attestato;
- all'attivazione di corsi di formazione di addetti antiincendio e primo soccorso.

Art. 35 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Il Rappresentante LS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'Istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze. Al Responsabile LS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto. Allo stesso viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico. Egli può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito, gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 36 - Responsabile del Sistema di Prevenzione e Protezione (RSPP)

Il Responsabile SPP è stato individuato dal Dirigente con regolare Avviso pubblico rivolto a esperti interni/esterni. Il compenso spettante al Responsabile SPP individuato sarà a carico delle risorse del bilancio della scuola. L'incarico è stato attribuito per il prossimo triennio 2023-2026.

Art. 37 - Le figure sensibili

Per ogni plesso scolastico sono individuate le seguenti figure:

- addetto al primo soccorso
- addetto al primo intervento sulla fiamma
- addetto al servizio di prevenzione e protezione
- addetto al servizio antifumo: tutto il personale

Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso. Alle figure di plesso competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza, che esercitano sotto il coordinamento del Responsabile SPP. Ad ognuna delle figure sensibili compete un compenso per attività aggiuntive a carico del Fondo di Istituto.

TITOLO SESTO

NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 38 - Clausola di salvaguardia finanziaria

Qualora, sulla base delle clausole contrattuali, si verifichi uno sfioramento del fabbisogno rispetto alla disponibilità finanziaria accertata, si effettuerà una decurtazione in percentuale su ogni attività. In caso di mancanza di fondi, il Dirigente, ai sensi dell'art. 48, comma 3, del D.lgs. 165/2001, può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole contrattuali dalle quali derivino oneri di spesa. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il Dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 39 - Natura premiale della retribuzione accessoria

Coerentemente con quanto previsto dalle vigenti norme di legge, i progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi e la misura del loro raggiungimento che saranno utilizzati per la verifica. La liquidazione

dei relativi compensi avverrà a consuntivo (per intero, in parte o non verrà liquidato) e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.

La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica delle ore svolte e documentate dalla timbratura del badge (ATA).

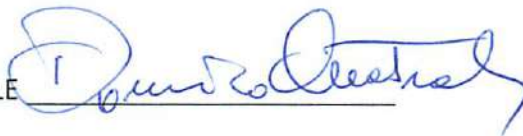
L'incontro si è concluso alle ore _____

La Delegazione per la parte pubblica

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore

Domenico QUATRALE



La Delegazione per la parte sindacale

Prof.^{ssa} CAPIELLO Teresa Rappresentante FLC CGIL




Ins. LAURINO Pasqualina Rappresentante SNALS



Ins. PITOIA Teresa

Rappresentante UIL SCUOLA RUA

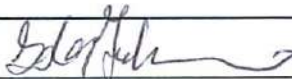


SINDACATI TERRITORIALI

FLC/CGIL _____

SCUOLA SNALS/CONFSAL _____

DELEGATA CISL/SCUOLA Ins. IMBRIANO Ida



GILDA /UNAM _____



ALLEGATO 2 ALLA CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO 2023/2024 PERSONALE DOCENTE (Art.27)

Importi lordo dipendente 31 522,19 di cui 5823,64 (VALORIZZAZIONE ART.1,C.245 - L.27/12/2019 N.160)

| <i>Personale Docente</i> | <i>Unità di personale</i> | <i>Numero ore</i> | <i>Totale ore</i> | <i>Totale ore sett/dic</i> | <i>Tot. ore gen/giug</i> | <i>compenso orario e/o forfettario spettante</i> | <i>Totale compensi A 17,50</i> | <i>Differenza accantonata</i> |
|---|---------------------------|-------------------|-------------------|----------------------------|--------------------------|--|--------------------------------|-------------------------------|
| Art.88 c.2 lett. f del CCNL/2007 | | | | | | | | |
| 1° Collaboratore | 1 | 88 | 88 | 29 | 59 | 17,50 € | 1.540,00 € | |
| 2° Collaboratore | 1 | 88 | 88 | 29 | 59 | 17,50 € | 1.540,00 € | |
| TOTALE | | | 176 | 58 | 118 | | 3.080,00 € | |
| Art.88 c. 2 lett. d del CCnl/2007 | | | | | | | | |
| Responsabile di plesso Scuola Infanzia | 1 | 78 | 78 | 26 | 52 | 17,50 € | 1.365,00 € | |
| Responsabile di plesso Scuola Primaria | 1 | 78 | 78 | 26 | 52 | 17,50 € | 1.365,00 € | |
| Responsabile di plesso Scuola Secondaria di I grado | 2 | 78 | 156 | 52 | 104 | 17,50 € | 2.730,00 € | |
| Addetto alla sicurezza ASPP Infanzia | 1 | 10 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Addetti alla sicurezza ASPP primaria e secondaria | 2 | 5 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Addetti Primo soccorso | 8 | 3 | 24 | 8 | 16 | 17,50 € | 420,00 € | |
| Addetti Antincendio | 8 | 3 | 24 | 8 | 16 | 17,50 € | 420,00 € | |
| Addetti somministrazione farmaci | 5 | 3 | 15 | 5 | 10 | 17,50 € | 262,50 € | |
| Coordinatore Valutazione Primaria | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Referente per Educazione Civica | 2 | 5 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Coordinatore tirocinio | 1 | 10 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Tutor tirocinanti | 8 | 5 | 40 | 13 | 27 | 17,50 € | 700,00 € | |
| Coordinatori Consigli di classe S. Secondaria I grado | 11 | 15 | 165 | 55 | 110 | 17,50 € | 2.887,50 € | |
| Segretari verbalizzanti scuola secondaria | 11 | 5 | 55 | 18 | 37 | 17,50 € | 962,50 € | |
| Coordinatori di interclasse Scuola Primaria | 12 | 7 | 84 | 28 | 56 | 17,50 € | 1.470,00 € | |
| Segretari verbalizzanti scuola primaria | 12 | 3 | 36 | 12 | 24 | 17,50 € | 630,00 € | |
| Responsabili laboratorio concorsi | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Animatore Digitale | 1 | 25 | 25 | 8 | 17 | 17,50 € | 437,50 € | |
| Team Digitale | 10 | 3 | 30 | 10 | 20 | 17,50 € | 525,00 € | |
| Referenti Invalsi | 2 | 5 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Somministratori Prove Invalsi | 5 | 3 | 15 | 5 | 10 | 17,50 € | 262,50 € | |
| Tutor orientamento | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Commissione tecnica/valutazione titoli | 3 | 10 | 30 | 10 | 20 | 17,50 € | 525,00 € | |
| Commissione NIV/PTOF | 12 | 3 | 36 | 12 | 24 | 17,50 € | 630,00 € | |
| Coordinatore Festival musicale | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Commissione Festival musicale | 12 | 4 | 48 | 16 | 32 | 17,50 € | 840,00 € | |
| Elaborazione Orario Primaria | 2 | 10 | 20 | 7 | 13 | 17,50 € | 350,00 € | |
| Elaborazione Orario Secondaria di I grado | 1 | 10 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Elaborazione Orario Infanzia | 2 | 8 | 16 | 5 | 11 | 17,50 € | 280,00 € | |
| Coordinatore DVA - DSA - BES - DDI - DAD | 1 | 10 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Coordinatori di Dipartimento | 3 | 5 | 15 | 5 | 10 | 17,50 € | 262,50 € | |
| Referente dipartimento musicale | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Referenti BLSO | 8 | 3 | 24 | 8 | 16 | 17,50 € | 420,00 € | |

DLO

CS

| TOTALE | | | 1109 | 368 | 741 | | 19.407,50 € | |
|--|----|----|-------------|------------|-------------|---------------------|--------------------|-------------------|
| Art. 88 c. 2 lett. K CCNL/2007 (Progetti)- UTILIZZO RISORSE PER LA VALORIZZAZIONE (ART.1C.249- I27/12/2019 N.160) | | | | | | | | |
| Referenti Progetto Lettura-Libriamoci | 2 | 5 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Commissione progetto Lettura - Libriamoci | 8 | 2 | 16 | 5 | 11 | 17,50 € | 280,00 € | |
| Referente Giornalino scolastico - quotidiano in classe | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Commissione Giornalino scolastico | 8 | 2 | 16 | 5 | 11 | 17,50 € | 280,00 € | |
| Coordinatore sport per tutti | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Commissione sport per tutti | 11 | 2 | 22 | 7 | 15 | 17,50 € | 385,00 € | |
| Referente Problem solving - Coding | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Commissione Problem solving - Coding | 5 | 2 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Referente Sportello Psicologico - Bullismo- Cyberbullismo | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Commissione Bullismo- Cyberbullismo | 5 | 2 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Progetto Legalità | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Commissione Progetto Legalità | 3 | 2 | 6 | 2 | 4 | 17,50 € | 105,00 € | |
| Referenti Progetto Educazione Civica | 2 | 5 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Commissione Progetto Educazione Civica | 8 | 2 | 16 | 5 | 11 | 17,50 € | 280,00 € | |
| Referente e-twinning | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Referenti Progetto continuità | 4 | 5 | 20 | 7 | 13 | 17,50 € | 350,00 € | |
| Commissione Progetto continuità | 3 | 2 | 6 | 2 | 4 | 17,50 € | 105,00 € | |
| Referente Accoglienza | 2 | 5 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Commissione Accoglienza | 6 | 2 | 12 | 4 | 8 | 17,50 € | 210,00 € | |
| Referente progetto salute | 1 | 5 | 5 | 2 | 3 | 17,50 € | 87,50 € | |
| Commissione progetto salute | 5 | 2 | 10 | 3 | 7 | 17,50 € | 175,00 € | |
| Referenti Progetto educazione ambientale | 3 | 5 | 15 | 5 | 10 | 17,50 € | 262,50 € | |
| Commissione progetto educazione ambientale | 4 | 2 | 8 | 3 | 5 | 17,50 € | 140,00 € | |
| Progetto Infanzia | 17 | 10 | 170 | 57 | 113 | 17,50 € | 2.975,00 € | |
| TOTALE | | | 402 | 134 | 268 | | 7.035,00 € | |
| | | | 1687 | 560 | 1127 | TOT.FIS.GEN. | € 29.522,50 | € 1.999,69 |

| FUNZIONI STRUMENTALI | N. DOCENTI | QUOTA INDIVIDUALE | TOTALE COMPLESSIVO | |
|--|------------|-------------------|--------------------|-------------|
| Area 1 - Gestione PTOF, RAV,PDM | 1 | 839,11 | 839,11 | |
| Area 2 - Supporto per l'Uso delle nuove tecnologie | 1 | 839,10 | 839,10 | |
| Area 3 - Inclusione e integrazione gruppo H | 1 | 839,10 | 839,10 | |
| Area 4 - Organizzazione e coordinamento delle attività di istituto | 1 | 839,10 | 839,10 | |
| TOTALE | | | 3356,41 | 0,00 |

| | | | | |
|-------------------------------------|--|--------|---------------|--------|
| AREA A RISCHIO* | Economie stornate su ore eccedenti per la sostituzione | 293,47 | disponibilità | 324,60 |
| ATTIVITA' COMPLEMENTARI ED. FISICA* | Economie stornate su ore eccedenti per la sostituzione | 704,10 | disponibilità | 705,09 |

* Progetti non ancora attivati

Rionero in Vulture 23.11.2023

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]

ALLEGATO 2 ALLA CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO 2023/2024 PERSONALE ATA (ART.31) Importi lordo dipendente - FIS/Valorizzazione disponibile € 13.509,51 di cui € 2495,84 fondi per la valorizzazione del personale scolastico

| <i>Personale ATA</i> | <i>Unità di personale</i> | <i>Numero ore</i> | <i>Totale ore</i> | <i>compenso orario spettante</i> | <i>Totale compensi</i> |
|---|---------------------------|-------------------|-------------------------|----------------------------------|----------------------------|
| COLLABORATORI SCOLASTICI | | | | | |
| Art. 88, c. 2 lett. e) del CCNL/2007 | | | | | |
| Prestazioni aggiuntive per esigenze di servizio straordinarie | 14 | | 180 | 12,50 | 2.250,00 |
| Intensificazione dei carichi di lavoro per la sostituzione colleghi assenti | 14 | | 100 | 12,50 | 1.250,00 |
| ore eccedenti per la sostituzione di colleghi assenti | 14 | | 200 | 12,50 | 2.500,00 |
| Supporto alunni Infanzia Sede Centrale | 2 | | 54 | 12,50 | 675,00 |
| Supporto agli alunni diversamente abili Sede Centrale | 10 | 7 | 70 | 12,50 | 875,00 |
| TOTALE | | | 604 | | 7.550,00 |
| ART. 88, c. 2 lett. K del CCNL/2007 | | | | | |
| Incarichi per l'attuazione della sicurezza nei luoghi di lavoro | 5 | 3 | 15 | 12,50 | 187,50 |
| Incarico somministrazione farmaci | 4 | | 32 | 12,50 | 400,00 |
| Supporto ai progetti e alle manifestazioni | 14 | 3 | 42 | 12,50 | 525,00 |
| TOTALE | | | 89 | | 1.112,50 |
| TOTALE COLLABORATORI SCOLASTICI | | | 693 | | 8.662,50 |
| ASSISTENTI AMMINISTRATIVI | | | | | |
| Art. 88, c. 2 lett. e) CCNL/2007 | | | | | |
| Prestazioni aggiuntive per esigenze di servizio straordinarie | 4 | | 120 | 14,50 | 1.740,00 |
| Intensificazione dei carichi di lavoro/sostituzione colleghi assenti | 4 | | 130 | 14,50 | 1.885,00 |
| Incarichi connessi all'attuazione della sicurezza | 2 | 3 | 6 | 14,50 | 87,00 |
| TOTALE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI | | | 256 | | 3.712,00 |
| TOTALE PERSONALE ATA | | | | | 12.374,50 |
| Differenza non utilizzata | | | | | 1.135,01 |
| INCARICHI SPECIFICI ART. 47 del CCNL/2007 Risorse assegnate € 1.817,27 | N. unità | | Importo unitario | | Importo complessivo |
| Supporto attività amm.va | 1 | | 363,47 | | 363,47 |
| Supporto nella cura e nell'igiene personale alunni dell' Infanzia | 4 | | 363,45 | | 1.453,80 |
| TOTALE | | | | | 1.817,27 |
| Rionero in Vulture, 23.11.2023 | | | | | |

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]



Ministero dell'Istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MICHELE GRANATA"
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO A INDIRIZZO MUSICALE

CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA DI ISTITUTO a.s.2023-2024
VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE DEFINITIVA

Il giorno 10 gennaio 2024, presso l'Ufficio di Presidenza dell'Istituto Comprensivo Statale M.Granata di Rionero in Vulture (PZ), le Delegazioni di parte pubblica e di parte sindacale composte da:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Domenico QUATRALE

PARTE SINDACALE

Prof.^{ssa} CAPIELLO Teresa Rappresentante FLC CGIL
Ins. LAURINO Pasqualina Rappresentante SNALS
Ins. PITOIA Teresa Rappresentante UIL/SCUOLA RUA

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

DELEGATA CISL/SCUOLA Ins. IMBRIANO Ida

VISTO il CCNL 2018;

VISTA l'Ipotesi di Contrattazione d'Istituto sottoscritta in data 23.11.2023 e trasmessa al competente Organo di controllo;

VISTO l'art.7, c.8 del CCNL che specifica le fasi di controllo da parte dei Revisori dei Conti;

sottoscrivono in via definitiva, il Contratto Integrativo d'istituto per l'a.s.2023-2024.

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente pro-tempore Domenico QUATRALE Domenico Quatrale

PARTE SINDACALE

Prof.^{ssa} CAPIELLO Teresa Rappresentante FLC CGIL Teresa Capiello
Ins. LAURINO Pasqualina Rappresentante SNALS Pasqualina Laurino
Ins. PITOIA Teresa Rappresentante UIL/SCUOLA RUA Teresa Pitòia

SINDACATI SCUOLA TERRITORIALI

DELEGATA CISL/SCUOLA Ins. IMBRIANO Ida Ida Imbriano

Rionero in Vulture, 10.01.2024

